

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города  
Новосибирска «Детский сад № 423 «Золотой ключик»

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом № 1  
(Протокол от «29» августа 2023г. № 1)

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ д/с № 423  
\_\_\_\_\_ Чистова Е.В.  
Приказ от «29» августа 2023г. № 162

СОГЛАСОВАНО  
Родительским комитетом  
(Протокол от «24» августа 2023г.)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оформления возникновения, приостановления и  
прекращения отношений между образовательной организацией  
и обучающимися и (или) родителями (законными  
представителями) несовершеннолетних обучающихся в  
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном  
учреждении города Новосибирска  
«Детский сад № 423 «Золотой ключик»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2023);

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г № 1155);

- Федеральной образовательной программой дошкольного образования. Приказ Министерства просвещения от 25.11.2022г № 1028);

- Федеральным законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 02.07.2021);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями на 1 декабря 2022 года);

- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 8 сентября 2020 г. № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2021 № 686 "О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" и от 8 сентября 2020 г. № 471 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236";

- Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением, воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

- **образование** – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно – нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

- **воспитание** – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации воспитанника на основе социокультурных, духовно – нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

- **обучение** – целенаправленный процесс организации деятельности воспитанников по овладению знаниями, умениями, навыками и

компетенцией, приобретения опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у воспитанников мотивации получения образования в течение всей жизни;

- **воспитанники** – лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования;

- **образовательная деятельность** – деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования;

- **педагогический работник** – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с Учреждением и выполняет обязанности по обучению, воспитанию воспитанников и (или) организации образовательной деятельности;

- **участники образовательных отношений** – воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники и их представители, Учреждение.

## **2. ПОРЯДОК ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

2.1. Прием в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст.10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.2. Основанием для возникновения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждением о зачислении ребенка в Учреждение, издаваемый в течение трех рабочих дней после заключения договора.

2.3. Приказ о зачислении в Учреждение размещается на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет в трехдневный срок после его издания.

2.4. Правила приема граждан в Учреждение регламентируется Правилами приема, утвержденными в установленном порядке и размещенными на официальном сайте Учреждения.

2.5. Права и обязанности воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение с даты указанной в приказе о приеме лица на обучение или в договоре об образовании.

2.6. При приеме Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника. Согласие на обработку персональных данных родителей (Законных представителей) и персональных данных ребенка оформляется путем подписания родителями (законными представителями) соответствующего документа.

### **3. ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ**

3.1. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

3.2. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или)

направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.3. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие) или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия ограничивающие права поступающих и воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий включены в договор, такие условия не подлежат применению.

#### **4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанником образования по образовательной программе, повлекшего за собой изменение прав и обязанностей воспитанника и Учреждения.

4.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждением, а также соответствующие изменения в такой договор.

4.3. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании локальными нормативными актами Учреждения изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

#### **5. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае его перевода в другую организацию, осуществляющую дошкольную образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

5.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждением об отчислении воспитанника из Учреждения.